

## 令和7年度 図書館（室）職員実務研修 実施要項

**1 趣 旨** 図書館の専門職員としての職務を遂行する上で必要な実務的な知識や技術についての研修を行い、資質向上を図る。

**2 主 催** 群馬県図書館協会、群馬県立図書館

**3 対 象** 群馬県図書館協会加盟の各図書館（室）等に勤務する職員  
その他、県立図書館館長が認めた者

**4 日 時** 令和8年1月29日（木）

A班 10:10～14:30（受付開始9:45～）内容は（1）、（2）の順に実施

B班 12:50～16:25（受付開始12:30～）内容は（2）、（1）の順に実施

**5 会 場** 群馬県立図書館 3階（群馬県前橋市日吉町1-9-1）

### 6 班別のスケジュール

A班			B班	
時間	内容	会場	内容	時間
9:45～10:10	受付	研修室		
10:15～11:45	（1）児童書修理の基本			
11:50～12:50	昼食休憩		受付	12:30～12:50
12:55～14:25	（2）児童書の除籍	ホール	（2）児童書の除籍	12:55～14:25
		研修室	（1）児童書修理の基本	14:50～16:20

**7 定 員** A班、B班とも各20名程度（先着順）

### 8 内 容

#### （1）児童書修理の基本

講師：仁平 純子氏、室井 美貴氏（（株）図書館流通センター・那須塩原市塩原図書館職員）

##### 【内容】

1. 本の各部の名称について
2. 修理の道具について
3. 接着剤を使用した基本の修理について

実習1：ページ破れの修理

実習2：無線綴じ資料のページ外れの修理

4. 補修テープを使用した基本の修理について

実習1：糸綴じ資料のページ外れの修理

5. その他の修理

実演1：糸綴じが緩んで隙間ができた本の修理

実演2：水濡れについて

## (2) 児童書の除籍

講師：吉井 潤氏（都留文科大学 非常勤講師）

### 【内容】

講義 児童書の除籍選定基準と除籍の実施について

《個人ワーク》仮想リストを使って、開架・閉架・除籍を選択する

《グループワーク》除籍について実際に考える

### 9 持参していただきたいもの

①修理に使用する本3冊（ページ破れ/糸綴じでページ外れた資料/無線綴じでページが外れた資料） ②竹串 ③修理用ボンド ④豆腐等の空き容器または紙コップを切ったもの（修理用ボンドを希釈するために使用） ⑤大きめの目玉クリップ（修理した本を挟むために使用） ⑥クッキングシートまたはブックコートフィルムの剥離紙5枚程度（修理する本の1回り大きいサイズ） ⑦補修用テープ（ページヘルパー） ⑧食品用ラップフィルム（希釈したボンドの乾燥防止に使用） ⑨ハサミ

・①、②、③、④、⑦については別紙を参照してください。

・基本的には、普段自館で使用しているものをご持参ください。用意できないものについては、主催者側で用意いたしますので申込時に申し出てください。

### 10 申込方法 令和7年12月10日（水）から12月22日（月）までに以下の二次元コード

またはURLから申込フォームにアクセスして入力

<https://logoform.jp/form/9cfD/jitsumu>



### 11 申込先・問合せ先

群馬県立図書館 企画・地域協力係 橋本

〒371-0017 前橋市日吉町1-9-1 TEL:027-231-3336 FAX:027-235-4196

E-mail:hashi-tomo@pref.gunma.lg.jp

### 12 参加者アンケート

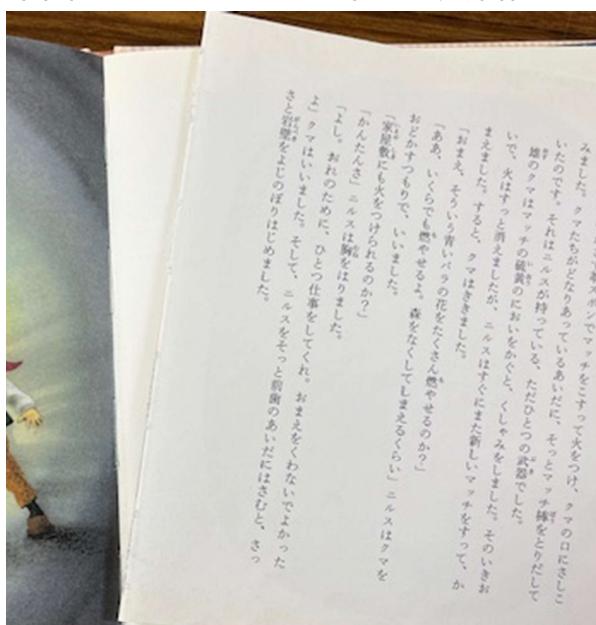
申込時に以下について御回答ください。

- ① 希望する時間帯（A班/B班）
- ② 図書館の勤務歴（1年未満/1年以上5年未満/5年以上）
- ③ 図書資料の修理経験の有無（ページ破れの修理/糸綴じ緩みの修理/糸綴り本のページ外れの修理/無線綴じ本のページ外れの修理）※複数回答
- ④ 除籍選定基準の有無（児童書を含めた除籍選定基準がある/児童書のみを対象とした除籍選定基準がある/除籍選定基準はあるが、児童書は含まれていない/除籍選定基準はない/その他（自由記載））
- ⑤ 除籍選定基準に基づいて除籍を実施しているか（している/していない）
- ⑥ 統廃合や移転に合わせた整理時等、基準がありつつも弾力的に運用したことがあったか（あった/なかった/そのようなタイミングはなかった/その他（自由記載））
- ⑦ 当日持参できないもの

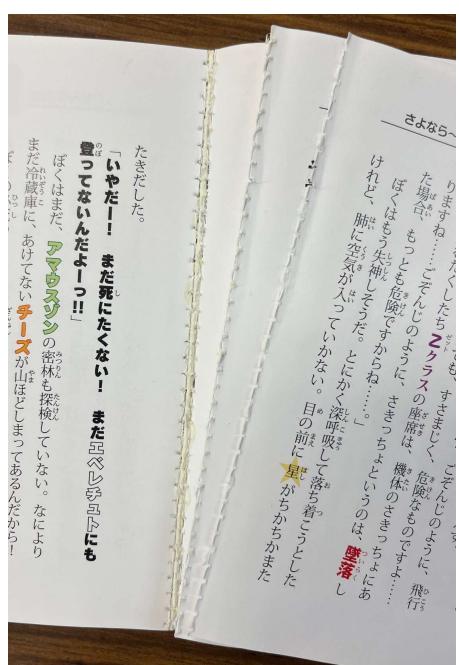
①-1 修繕に使用する本  
(ページが破れた資料)



①-2 修繕に使用する本  
(糸綴じで、ページが外れた資料)



①-3 修理に使用する資料  
(無線綴じで、ページが外れた資料)



② 竹串



③ 修理用ボンド

※本研修では、埼玉福祉会の「図書館用  
製本のり」の利用を推奨します



④ 豆腐等の空き容器



⑦ 紙製の補修テープ

